

入社後の悩みや不安を払拭し、新たな目標に向けてスタートを切る!!

新入社員フォローアップ研修

開催日 各日 9:30～16:30

◆来場参加 9月5日(火)、7日(木)、8日(金) / 10月3日(火)

◆オンライン参加 9月7日(木)

7日のみハイブリッド形式で開催

※「ハイブリッド形式」とは、オンライン参加と従来の来場型研修を同時開催いたします

「Zoom」を用いたオンライン参加も選択可能!

会場 しがぎん浜町研修センター6F (滋賀銀行本店より東へ100m)

*会場地図は弊社HPをご覧ください。駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください。

講師 弊社人材開発部講師

受講料 12,100円(税込)※昼食代を含む

※オンライン受講の方は各自で昼食をご準備ください。

研修の効果

- ✓ 他社の新入社員と意見交換することで、新たな気付きや刺激を受けられる!
- ✓ 「チームワークの重要性」や「コミュニケーション能力の高め方」について体験的に学ぶことができる!
- ✓ 自身を客観的に振り返り、気持ちを引き締め、前向きに仕事に取り組む姿勢を養う!

新卒の3割以上が、3年以内に辞めてしまう昨今。強い組織を作るために、若手の人材育成は企業にとって死活問題と言えます。そこで、退職や転職が頭をよぎる一番危ない時期である、入社後半年を経過したタイミングでのフォロー研修が、大変重要になってきます。

新入社員の皆さんは、職場に慣れ、仕事内容を一通り把握できるようになってくる一方、上司や先輩にはなかなか言えない悩みや不安、迷いを抱えていることも少なくありません。本セミナーでは「不安を払拭する!」「新たな目標に向けてスタートを切る!」をテーマに、甘えを取り除き、主体性を持った行動ができるように徹底指導いたします。



program

1. 変わる時代、変わる社会にいかに対応するか?
2. 自己チェック
～今の自分に必要なものを知る～
3. 求められる“人材”となるために、何が必要か?【グループワーク】
・金融リテラシーについて考えよう
4. 「仕事の基本」の振り返り
・仕事の基本サイクル「PDCA」
・報告・連絡・相談
5. コミュニケーション能力を高めるために
・新入社員の基本スキルは身に付いていますか?
・良好な人間関係を築くコミュニケーション
・実践トレーニング
～好感を与える話し方・聴き方～
6. 私の挑戦目標設定
・1年後のなりたい姿を考え、その実現に向けて課題を考える

受講者の声

復習も兼ねて自分の成長を実感できた。
振り返りができ、自己を見つめ直すことができた。

一方的な話ばかりでなく、実践が多くあり、分かりやすかった。

他の人の意見を聞くことができたのが良かった。
悩みを共有することができた。

◆2023年度「新入社員フォローアップ研修」◆

【申込締切日】 来場参加：各開催日の3営業日前

オンライン参加：開催日の5営業日前

会社名		業種		取引支店名	滋賀銀行	支店
		申込担当者名 (所属・役職)				
住所	〒	TEL				
		FAX				
受講者名 (フリガナ)		ご希望日(いずれかに○印をつけてください)				年齢
フリガナ		【来場参加】9/5(火)・7(木)・8(金)、10/3(火) 【ハイブリッド】9/7(木) ➡ <input type="checkbox"/> オンライン参加 <input type="checkbox"/> 来場参加				歳
フリガナ		【来場参加】9/5(火)・7(木)・8(金)、10/3(火) 【ハイブリッド】9/7(木) ➡ <input type="checkbox"/> オンライン参加 <input type="checkbox"/> 来場参加				歳
フリガナ		【来場参加】9/5(火)・7(木)・8(金)、10/3(火) 【ハイブリッド】9/7(木) ➡ <input type="checkbox"/> オンライン参加 <input type="checkbox"/> 来場参加				歳

《受講者の皆さまへのお願い》

- ・グループワーク等がございますので、マスクを着用してのご受講にご協力をお願いいたします。
- ・37.5度以上の熱がある方・具合の悪い方は受講をお控えください。代理出席も承ります。
- ・その他詳しくは、弊社ホームページをご確認ください。 <https://www.keibun.co.jp>

《申込方法》

- ①インターネットからのお申し込みは、弊社ホームページ(<https://www.keibun.co.jp>)をご覧ください。
上記申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXでもお申し込みいただけます。また最寄りの滋賀銀行の窓口でも受け付けております。
- ②ホームページからお申し込みの場合は、受付完了メールをお送りいたします。またFAXにてお申し込みの場合は、受付確認のお電話をさせていただきます。
- ③セミナー開催2週間前より順次、請求書・当日のご案内をお送りいたします。(開催3日前までに届かない場合はご連絡ください)
オンライン受講の方は、ZoomのミーティングIDとパスワードのご案内も同封いたします。

《お申し込みに関する注意事項》

- ①受講予定の方のご都合が悪い場合は、代理の方のご出席をお願いいたします。なお、キャンセルはセミナー開催の前営業日の午後3時までの受付とさせていただきます。その際、振込手数料を差し引いての返金となります。当日キャンセルの場合は、受講料は返金いたしかねますのでご了承ください。
 - ②お申し込みが少人数の場合や、地震・台風等の影響により、中止することがございますのでご了承ください。
- 《個人情報の取扱について》
ご提供いただく個人情報は、KEIBUNビジネスセミナーご案内の範囲内で使用いたします。
また、法令の規定により提供を行う場合を除き、ご本人さまの同意なしに第三者への開示・提供を行うことはありません。
なお、弊社のビジネスセミナーはグループ演習等による研修効果促進のため、受講者さまの企業名を掲載した受講者名簿を使用させていただきます。ご了承ください。
ご了承のうえお申し込みください。受講者名簿を配布させていただいた場合につきましては、研修終了後に回収いたします。

◆ フォローアップで大きな差がつく大切な時期です！

- 「できていること」、「できていないこと」を把握するとともに、周囲から期待される仕事の仕方を見直していただきます。
- 「PDCAサイクル」、「報・連・相」など、仕事の基本を振り返ります。
- ビジスマナーの再確認、コミュニケーションについて、ワークを交えながら学んでいただきます。

KEIBUN ビジネスセミナー



で検索！

FAX 077-526-3838

※本FAX到着後、お申込担当者さまへ受付確認のお電話をさせていただきます。

＜お問い合わせ先＞

株式会社 しがぎん経済文化センター 人材開発部

〒520-0041 大津市浜町1番38号

TEL：077-526-0005 E-mail：jinzai@keibun.co.jp

弊社ホームページから

お申し込みいただけます！

<https://www.keibun.co.jp>

